Hammarö

Blanketten senast uppdaterad 2025-02-17

Blanketten skickas till:
6. Miljö- och byggförvaltningen
Hammarö kommun
Box 26
663 21 Skoghall

Rensa fält

ANMÄLAN OM LAGRING AV ICKE-FARLIGT AVFALL

Anmälan om lagring av icke-farligt avfall som en del av att samla in det. Anmälningsplikt C, verksamhetskod 90.40, enligt 29 kap. 49 § miljöprövningsförordning (2013:251)

Gäller om mängden avfall vid något tillfälle är mer än 10 ton men högst 30 000 ton för avfall som ska användas för byggnads- eller anläggningsända-mål, eller mer än 10 ton men högst 10 000 ton för annat icke-farligt avfall.

SÖKANDE

Namn		Organisationsnummer/personnummer
Utdelningsadress		Telefon
Postnummer och ort	E-postadress	
Fakturaadress (om annan än ovan)		Fakturareferens
Kontaktperson	E-postadress	

UPPGIFTER OM PLATSEN FÖR MELLANLAGRING

Fastighetsbeteckning	Fastighetsägare
Kommer lagringen att ske i ett industriområde ☐ Nej ☐ Ja	Kommer lagringen att ske inom skyddsområde för vattentäkt ☐ Nej ☐ Ja
Ange avstånd till närmaste dagvattenbrunn	Ange avstånd till närmaste vattentäkt, vattendrag eller sjö
Verksamhetstider	Har berörda grannar blivit informerade. Om ja, ange hur

Till anmälan ska en skiss eller ritning över platsen för mellanlagringen bifogas

AVFALLSTYPER

Sort	Avfallskod enligt bilaga 4 i avfallsförordningen (2011:927)	Maximalt lagrad mängd vid något enskilt tillfälle	Lagringstid	Användningsområde

Hammarö

VERKSAMHETSBESKRIVNING

Beskriv vad som görs inom verksamheten. Det ska bl. a. framgå hur avfallet ska förvaras och hanteras, samt vilka transportvägar som kommer att användas till och från verksamheten

Använd gärna baksidan eller en bilaga om utrymmet inte räcker till

AVFALLSHANTERING

Kommer avfall att bearbetas ☐ Nej ☐ Ja:	Avfallsslag	Ange mängd/år per avfallsslag
Kommer avfall att sorteras ☐ Nej ☐ Ja:	Avfallsslag	Ange mängd/år per avfallsslag

ÅTGÄRDER FÖR ATT FÖRHINDRA DAMM OCH BULLER

Vilka dammbekämpande och bullerdämpande åtgärder kommer att vidtas

Hammarö

ÅTGÄRDER FÖR ATT FÖRHINDRA VATTENFÖRORENING

Hur hanteras dagvatten på lagringsplatsen. Renas dagvattnet, ange i så fall reningsmetod

DRIFTSTÖRNINGAR

Beskriv rutinerna för att förebygga störningar som kan ge negativ påverkan på människors hälsa eller miljö.

KONTROLL AV AVFALLET

Beskriv rutinerna för att kontrollera avfallet vid ankomst. Har provtagning skett på avfallet, bifoga i så fall analysprotokoll och bedömning

UNDERSKRIFT (anmälan ska undertecknas av behörig firmatecknare)

Datum

Namn

Namnförtydligande

Skicka in!

Skriv ut

Hammarö

Hantering av dina personuppgifter

Vi behöver spara och behandla personuppgifter om dig, så som namn, personnummer, adress, fastighetsbeteckning, telefonnummer och e-postadress. Syftet med en sådan behandling är för att kunna handlägga ditt ärende och fullgöra vår uppgift som myndighet.

Vi har fått dina uppgifter från dig själv. I samband med handläggningen kan vi komma att hämta kompletterande uppgifter från fastighetsregister och andra allmänt tillgängliga källor. Vi tillämpar alltid gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är myndighetsutövning. Dina uppgifter kommer att bevaras.

Vi kommer även använda dina personuppgifter (namn, e-postadress) för en enkät efter avslutat ärende. Enkäten är ett led i vårt kvalitets- och utvecklingsarbete och deltagandet är frivilligt. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter för detta ändamål är allmänt intresse. Dina uppgifter kommer efter utskicket att sparas i enkätverktyget i 6 månader.

De personuppgifter vi behandlar om dig, kan komma att delas med andra förvaltningar inom kommunen, överprövande instans ex. Länsstyrelsen och de personuppgiftsbiträden som behandlar information för vår räkning. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU.

Personuppgiftsansvarig är miljö- och byggnadsnämnden. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på mbn@hammaro.se
Du når vårt dataskyddsombud via dataskyddsombud@hammaro.se eller 054-51 50 00.

Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter, har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Integritetsskyddsmyndigheten.

Hammarö

Behåll gärna denna information!

INFORMATION OM ANMÄLAN

Med begreppet miljöfarlig verksamhet avses all användning av mark, byggnader eller anläggningar som innebär en risk för människors hälsa eller miljön.
Exempel på störningar som kan uppkomma är utsläpp till luft, mark, ytvatten och grundvatten samt buller och vibrationer.

De miljöfarliga verksamheterna kan från prövningssynpunkt indelas i tre grupper: tillståndspliktiga, anmälningspliktiga och övriga verksamheter.
Indelningen bygger på verksamhetens storlek och hur miljöstörande verksamheten bedöms vara.

I miljöprövningsförordningen (2013:251) anges vilka verksamhetstyper eller åtgärder som inte får anläggas eller vidtas utan att anmälan har gjorts i förväg. Anmälningspliktiga verksamheter betecknas med **C** i förordningen. Även ändringar i sådana verksamheter ska anmälas, om de har betydelse ur störningssynpunkt.

Anmälningsplikten syftar främst till att ge miljö- och byggnadsnämnden information om en planerad eller befintlig miljöfarlig verksamhet, om dess påverkan på omgivningen från miljö- och hälsoskyddssynpunkt och om skyddsåtgärder vidtas i den utsträckning som bedöms behövas enligt miljöbalken.

Så här behandlas ett anmälningsärende hos miljö- och byggnadsnämnden

Anmälningsärenden prövas av miljö- och byggnadsnämnden, som är den lokala tillsynsmyndigheten i Hammarö kommun.

För att miljö- och byggnadsnämnden ska kunna ta ställning till er anmälan, ska den lämnas in i god tid innan verksamheten påbörjas eller åtgärden vidtas. Vi bedömer att anmälan därför ska göras **minst 6 veckor** innan verksamheten startas upp, om inget annat avtalas.

Miljö- och byggnadsnämnden har rätt att begära in kompletteringar av anmälan, om den anses ofullständig. En komplett i fylld anmälan förkortar alltså handläggningstiden.

En anmälan behöver som regel inte kungöras i ortspressen. I kontroversiella ärenden eller i ärenden av större omfattning, kan det dock vara lämpligt med en kungörelse.
Yttrande från berörda grannar kan komma att krävas in, om miljö- och byggnadsnämnden finner att det är nödvändigt.

När underlaget i ärendet är tillräckligt, ska miljö- och byggnadsnämnden förelägga om försiktighetsmått eller förbud, eller lämna besked om att ärendet inte föranleder någon åtgärd från myndighetens sida.

Även om den som gör en anmälan inte formellt måste avvakta något beslut, bör företaget ta kontakt med miljö- och byggnadsnämnden innan åtgärder vidtas.

Om en anläggning uppförs eller en verksamhet påbörjas innan miljö- och byggnadsnämnden beslutat i anmälningsärendet, finns risk att företaget måste ändra det som redan gjorts.

AVGIFTER

Anmälningsavgift

Miljö- och byggnadsnämnden tar ut en avgift för handläggning av anmälan.

Anmälningsavgiften ska betalas även om resultatet blir att verksamheten inte får bedrivas eller om anmälan återtas av anmälaren. Avgiften betalas senare efter ett särskilt beslut.

Årlig tillsynsavgift

De flesta anmälningspliktiga verksamheter ska därefter betala en årlig tillsynsavgift, fr.o.m. året efter att anmälan skett.

Den årliga avgiftens storlek beslutas normalt i anslutning till prövningen av anmälan.

Taxan för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, finns att läsa på vår hemsida www.hammaro.se