

Blanketten skickas till:
6. Miljö- och byggförvaltningen
Hammarö kommun
Box 26
663 21 Skoghall

**ANMÄLAN ENLIGT § 38 FÖRORDNINGEN OM
MILJÖFARLIG VERKSAMHET OCH HÄLSOSKYDD**
Lokaler för barnomsorg, fritidsverksamhet och
undervisning

Blanketten senast uppdaterad 2023-01-10!

Verksamhet

Verksamhetens namn	
Besöksadress	Lokalen delas med/inryms hos
Verksamhetsansvarig/kontaktperson	Telefon
E-postadress	

Verksamhetsutövare

Ansvarig nämnd, företag, enskild firma, namn	Organisations/personnummer
Adress	
Postnummer	Postadress
Faktureringsadress (om annan än ovan)	

Information

Då miljö- och byggförvaltningen har som ambition att bli en helt digital myndighet, kommunicerar vi via e-post i första hand.

Jag vill bara bli kontaktad via vanligt brev och har därför inte fyllt i någon e-postadress.

LOKALENS FASTIGHETBETECKNING

--

Anmälan avser

<input type="checkbox"/> Kommunalt driven verksamhet		<input type="checkbox"/> Enskilt driven verksamhet	
<input type="checkbox"/> Förskola	<input type="checkbox"/> Öppen förskola	<input type="checkbox"/> Fritidshem	<input type="checkbox"/> Öppen fritidsverksamhet
<input type="checkbox"/> Förskoleklass	<input type="checkbox"/> Grundsärskola	<input type="checkbox"/> Gymnasieskola	<input type="checkbox"/> Gymnasiesärskola
<input type="checkbox"/> Grundskola	<input type="checkbox"/> Internationell skola	<input type="checkbox"/> Specialskola	<input type="checkbox"/> Annat, ange nedan.

Beskriv annan typ av undervisning eller omhändertagande:

Verksamhetens omfattning

Antal avdelningar/klasser:	
Beräknat antal barn/elever i verksamheten:	
Antal personal:	

Typ av lokaler i verksamheten

Skola

- | | | | |
|---|--------------------------------------|---------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Vanliga klassrum | <input type="checkbox"/> Träslöjd | <input type="checkbox"/> Gymnastiksal | <input type="checkbox"/> Bibliotek |
| <input type="checkbox"/> Fysik | <input type="checkbox"/> Textilslöjd | <input type="checkbox"/> Musiksal | <input type="checkbox"/> Aula/samlingslokal |
| <input type="checkbox"/> Kemi | <input type="checkbox"/> Metallslöjd | <input type="checkbox"/> Datasal | |
| <input type="checkbox"/> Biologi | <input type="checkbox"/> Hemkunskap | <input type="checkbox"/> Skrivsal | |

Annat, nämligen:

Förskola

- | | | | |
|---------------------------------------|--|---------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Hall/kapprum | <input type="checkbox"/> Vilrum för barn | <input type="checkbox"/> Lekrum | <input type="checkbox"/> Ateljé/målrum |
| <input type="checkbox"/> Matrum | <input type="checkbox"/> Verkstad | <input type="checkbox"/> Våtlek | <input type="checkbox"/> Tvättrum/skötrum |

Annat, nämligen:

Kommer det ske någon uthyrning/utflåning av hela eller delar av verksamhetens lokaler?

- Ja
 Nej

Verksamheten beräknas starta*:

* Anmälan ska göras senast 6 veckor innan beräknad start.

Lokal för undervisning eller annat omhändertagande av barn

Är lokalen nybyggd?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej*	Byggår:
Om nej, vad har lokalen använts till? Vilka åtgärder har gjorts för att anpassa lokalen?		

* Observera att ändrad verksamhet i en lokal kräver bygglov, kontakta byggnadsinspektör.

Finns risk för störningar från annan verksamhet?*	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Om ja, ange vad som är störande och avståndet till störningskällan:	

* Lokalen bör inte placeras i närheten av kraftledningar, industrier, trafikerade gator, stall eller andra störande verksamheter som kan misstänkas påverka människors hälsa.

Finns det bostäder i direkt anslutning till lokalen?*	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
---	--

* Bostäder i direkt anslutning till lokalen rekommenderas inte, då det ofta ger upphov till störningar och klagomål från boende. Verksamheten bör placeras på nedre botten och ha en egen entré.

Finns dagsljus i alla rum där barnen/eleverna vistas stadigvarande?*	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Om nej, vad används rummet till?	

* Fönsterytan bör vara minst 10 % av golvytan. Barnen bör också kunna se ut vilket innebär att brösthöjd bör vara högst 0,7 m över golvet. Källarlokalerna är därmed olämpliga för barnomsorg.

Beskriv närhet och tillgång till lek/rastyta*:

* Lekytorna bör ligga i direkt anslutning till lokalen.

Hur stor är den totala lokalytan?	m ²
Hur stor yta har barnen/eleverna tillgång till?*	m ²

* Ytan där barn/elever vistas, rekommenderas uppgå till minst 7,5 m² per barn. Räkna inte in förråd, kök, personalutrymmen, toalett och sköto utrymmen i vistelseytan. För uteförskolor kan ett mindre utrymme fungera

Ange antal toaletter som är tillgängliga för barnen/eleverna*:	stycken
Ange antal duschar som är tillgängliga för barnen/eleverna*:	stycken

* Minst en toalett per 15 barn/elever bör finnas utöver personaltoaletter. En dusch per 10 barn/elever bör finnas efter idrottslektioner.

Har radonmätning utförts i lokalen?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Om ja, vad var årsmedelvärdet?*	Bq/m ³

* **Bifoga mät rapporten till anmälan.** Radongashalten ska inte överstiga 200 Bq/m³. Mätning av radongashalten bör alltid göras vid nylokalisering, ändring av ventilationssystem eller större ombyggnationer. Det är även lämpligt att göra efter nybyggnation.

Förekommer buller från fasta installationer inomhus?*	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Om ja, vad orsakar bullret och hur används rummet där bullret förekommer?	

* Den ekvivalenta ljudnivån inomhus från fasta installationer, ex. ventilation, bör inte överstiga 30 dBA i lokaler för undervisning.

Finns separat, frånluftsventilerat städutrymme med tappkran och utslagsvask?*	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
---	--

* För att minska risken för smittspridning ska separat vask finnas för städvatten. Ventilation bör också finnas i städutrymmet, för att ventileras bort föroreningar från kemikalier och för att motverka fuktproblem.

Vilken typ av ventilation finns i lokalen?	<input type="checkbox"/> S (självdrag) <input type="checkbox"/> F (mekanisk frånluft) <input type="checkbox"/> FT (mekanisk till- och frånluft) <input type="checkbox"/> FTX (mekanisk till- och frånluft med värmeväxlare)
Finns uträkning av ventilationens kapacitet för varje rum?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Finns ventilationsritning som visar projekterade flöden samt ventilationsdonens placering?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Har luftflödesmätningar gjorts som visar ventilationens kapacitet?*	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Finns godkänd OVK för lokalen?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

* Bifoga ritningar och ev. mätprotokoll till anmälan.

I lokalens olika rum ska uteluftsflödena inte understiga 7 liter/s per person. Dessutom ska 0,35 liter/s uteluft per m² golvarea tillföras. Verksamheten ska ha kontroll över lokalens luftkvalitet och luftflöden. För utrymmen som gymnastik, data eller kemikalier krävs betydligt högre luftflöden. Om koldioxidhalten mäts vid normal användning och regelmässigt överstiger 1000 ppm, är det en indikation på att ventilationen inte är tillfredsställande.

Observera!

Läs informationsbilagan till blanketten, där det bl. a anges vilka handlingar som ska bifogas anmälan.

Avgift

För att handlägga anmälan tar vi ut en avgift, enligt taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken.

Avgiften för anmälan av skolor, förskolor, fritids m.m. är **5 356 kronor**.

UNDERSKRIFT.....
Datum.....
Namn.....
Namnförtydligande**Hantering av dina personuppgifter**

Vi behöver spara och behandla personuppgifter om dig, så som namn, personnummer, adress, fastighetsbeteckning, telefonnummer och e-postadress. Anledningen till att vi behandlar dina personuppgifter är för att vi ska kunna handlägga ditt ärende och fullgöra vår uppgift som myndighet. Vi har fått dina uppgifter från dig själv. I samband med handläggningen kan vi komma att hämta kompletterande uppgifter från fastighetsregister och andra allmänt tillgängliga källor.

Vi tillämpar alltid gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter.

Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är myndighetsutövning. Dina uppgifter kommer att sparas.

De personuppgifter vi behandlar om dig, kan komma att delas med andra förvaltningar inom kommunen, överprövande instans ex. Länsstyrelsen och de personuppgiftsbiträden som behandlar information för vår räkning. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Utgångspunkten är att vi inte överför dina personuppgifter till ett land utanför EU, om det ändå skulle behövas så informerar vi dig.

Personuppgiftsansvarig är miljö- och byggnadsnämnden. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter.

Detta gör du enklast genom att kontakta oss på mbn@hammaro.se

Du når vårt dataskyddsbud via dataskyddsbud@hammaro.se eller 054-51 50 00.

Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter, har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Integritetsskyddsmyndigheten.

INFORMATION

(Behåll denna information!)

Enligt 38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, är det förbjudet att driva eller arrangera någon av de följande verksamheterna, innan en anmälan är gjord hos miljö- och byggnadsnämnden:

- verksamhet där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling som innebär risk för blodsmitta genom användning av skalpeller, akupunktur nålar, piercingsverktyg eller andra liknande skärande eller stickande verktyg,
- bassängbad som är upplåtna åt allmänheten eller som annars används av många människor, eller
- förskola, öppen förskola, fritidshem, öppen fritidsverksamhet, förskoleklass, grundskola, gymnasieskola, särskola, specialskola, sameskola, fristående skola, riksinternatskola eller resurscenter.

Anmälan ska göras till den kommunala nämnden i den kommun där verksamheten avses drivas eller arrangeras.

En anmälningspliktig verksamhet får påbörjas **tidigast sex veckor efter det att anmälan har gjorts**, om inte tillsynsmyndigheten bestämmer något annat.

Bilagor till anmälan

Till anmälan ska alltid bifogas fackmässig planritning, som visar på verksamhetens lokaler och även omfattar angränsande utrymmen som ofta har betydelse för verksamheten. Exempel på det som ska redovisas är: toaletter, duschar, ventilation, städutrymme etc.

Till anmälan bifogas också protokoll från radonmätning och luftflödesmätningar, när sådana finns.

Om det behövs för handläggningen av anmälan, kan miljö- och byggnadsnämnden begära in kompletterande uppgifter.

Anmälan handläggs

Efter att anmälan har gjorts handlägger miljö- och byggförvaltningen ärendet. Eventuellt görs ett tillsynsbesök på plats.

En bekräftelse på anmälan skickas alltid ut till verksamhetsinnehavaren. Denna kan vid behov förenas med ett föreläggande med villkor för verksamheten. Även förbud kan meddelas om verksamheten är helt olämplig.

Prövningsavgift

För handläggning av anmälan tas en handläggningsavgift ut enligt taxa fastställd av kommunfullmäktige.

Förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola m.m.	
Avgift för anmälan	4 timmar

Timtaxan är för tillfället **1 339 kr/timme** (ex. 4 timmar = 5 356 kronor).

Avgiften innefattar förvaltningens sammanlagda arbete med anmälan om ny eller ändrad verksamhet eller annan åtgärd.

Anmälningsavgiften debiteras normalt i samband med beslut/svar på ingiven anmälan.

Tillsyn

Miljö- och byggnadsnämnden är ansvarig för hälsoskyddstillsyn enligt miljöbalken, för ovannämnda lokaler.

Centrala, tillsynsvägledande myndigheter är Folkhälsomyndigheten, Naturvårdsverket och Kemikalieinspektionen.

Årlig tillsynsavgift eller timavgift

Vid tillsyn av verksamheter/anläggningar tas en tillsynsavgift ut enligt fastställd taxa.

Avgiften kan antingen bestå av en årlig tillsynsavgift, som är fastställd i kommunens taxa för tillsyn enligt miljöbalken, och meddelas verksamheten i ett beslut i samband med anmälan eller av en timavgift som enbart debiteras i samband med tillsyn. Timavgift uttas för all den tid som behövs för tillsynen.

Om verksamheten ska betala årlig tillsynsavgift eller timavgift vid tillsyn, avgörs av den taxa som kommunfullmäktige har fastställt.

Timtaxan i Hammarö kommun är för tillfället **1 339 kr/timme**.

Miljösanktionsavgift

Om man tar i bruk en lokal, utan att dessförinnan gjort en anmälan till miljö- och byggnadsnämnden ska, enligt förordningen om miljösanktionsavgifter (2012:259), en miljösanktionsavgift betalas.

3 kap. Miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd

"3 § För en överträdelse av 38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd genom att utan att ha gjort en anmälan påbörja en verksamhet trots att en sådan anmälan krävs ska en miljösanktionsavgift betalas med 3 000 kronor.

Avgiften tas ut även om överträdelsen inte skett uppsåtligen eller av oaktsamhet och tillfaller staten."

Viktig att tänka på

Tänk på att bygglov/bygganmälan kan krävas när en lokal ska tas i bruk eller vid ändrad användning av byggnaden/lokalen. Kontakta då miljö- och byggförvaltningens byggnadsinspektörer.

Du kan också behöva ansöka om tillstånd hos räddningstjänsten för brandtillsynen. Det kan även krävas andra tillstånd/medgivanden än vad som nämns här.

Mer information

Folkhälsomyndigheten – www.folkhalsomyndigheten.se

Naturvårdsverket – www.naturvardsverket.se

Kemikalieinspektionen – www.kemi.se